

AEC JNC.0U

# Techniques d'éducation gdfW]U]gfy

## Fiches descriptives

## par regroupement

## Reconnaissance des acquis et des compétences

Nom : \_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_

Octu 2033



# FICHE DE RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Date de naissance : \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
                                    aaaa                    mm                    jj

Téléphones : à domicile (     ) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
                  au travail (     ) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ poste \_\_\_\_\_  
                  cellulaire (     ) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
                  autre (     ) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Courriel : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_  
                                    no                                    rue                                    appartement

\_\_\_\_\_

                                    ville                                    province                                    code postal

## REGROUPEMENT A – ADOPTION D’UNE CONDUITE CONFORME À LA PROFESSION

### FICHE DESCRIPTIVE

<b>Information sur le Regroupement A</b>	Adopter une conduite conforme à l'éthique professionnelle à l'intérieur du cadre légal et réglementaire et en respectant les limites de la fonction de travail.
<b>Information sur la compétence 019N</b>	Expliquer la fonction de travail de la technicienne ou du technicien en éducation spécialisée au regard d'un milieu d'intervention.
<b>Information sur la compétence 019X</b>	Adopter une conduite conforme à l'éthique professionnelle de la technicienne ou du technicien en éducation spécialisée en considérant les lois, règlements et code d'éthique en vigueur dans un milieu d'intervention.

DESCRIPTION DE LA COMPÉTENCE		Je suis capable	Je suis incapable	J'ai besoin de précisions
<b>019N – ANALYSER LA FONCTION DE TRAVAIL DE TECHNICIENNE ET DE TECHNICIEN EN ÉDUCATION SPÉCIALISÉE</b>				
019N-1	Connaître le rôle principal de la technicienne ou du technicien en éducation spécialisée.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019N-2	Connaître les différentes étapes du processus d'intervention de l'éducatrice spécialisée ou de l'éducateur spécialisé et les principales tâches s'y rattachant.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019N-3	Connaître les éléments constituant un plan d'intervention et sa fonction à l'intérieur du processus d'intervention.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019N-4	Reconnaître les attitudes et les habiletés nécessaires à l'exercice de la fonction de travail de l'éducatrice spécialisée ou de l'éducateur spécialisé.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>019X – ADOPTER UNE CONDUITE PROFESSIONNELLE CONFORME À L'ÉTHIQUE DE LA PROFESSION</b>				
019X-1	Intervenir dans le respect des limites de sa profession, des lois, du code d'éthique et des règlements en vigueur dans un milieu de pratique.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019X-2	Manifester des attitudes et des comportements conformes à l'éthique professionnelle.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019X-3	Déterminer des moyens en vue d'améliorer ses actions professionnelles conformément à l'éthique.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**J'ai besoin de précisions**

Si vous avez coché « J'ai besoin de précisions » à l'un ou l'autre des éléments, veuillez préciser votre besoin d'information supplémentaire :

*Utilisez une autre feuille au besoin*

---



---



---

## REGROUPEMENT A – ADOPTION D'UNE CONDUITE CONFORME À LA PROFESSION

### EXPLICATION DES CONDITIONS DE RECONNAISSANCE

Cochez la case correspondant à la condition de reconnaissance qui semble la plus appropriée à votre situation.

#### **C1 Présentation d'un document officiel attestant la réussite d'une formation pertinente**

Si vous choisissez cette condition de reconnaissance, vous devez présenter un document officiel établi à votre nom et comprenant les éléments suivants :

- le nom de l'organisme ou de l'établissement d'enseignement (au Québec ou à l'étranger);
- le titre de la formation et la date;
- le nombre d'heures de la formation;
- une preuve de réussite de la formation;
- la signature d'une personne autorisée.

Si le document présenté ne permet pas d'établir la correspondance entre la formation réussie et la compétence, nous vous demanderons de présenter la description du contenu de la formation suivie (plan de cours).

Si, après étude par une ou un spécialiste de contenu, la pièce présentée ne permet pas de reconnaître la compétence visée, nous discuterons avec vous de la pertinence de vous proposer une autre condition de reconnaissance.

*ou*

#### **C2 Production personnelle et entretien**

Les compétences du **Regroupement A « Adoption d'une conduite conforme à la profession »** peuvent être reconnues à la suite de la présentation d'une production personnelle sur l'analyse de la fonction de travail, les éléments constituant un plan d'intervention et la présentation de situations illustrant des comportements éthiques et de la participation à un entretien.

## REGROUPEMENT B : ÉTABLISSEMENT DE RELATIONS AVEC LA CLIENTÈLE ET L'ÉQUIPE DE TRAVAIL

### FICHE DESCRIPTIVE

<b>Information sur le Regroupement B</b>	Interagir avec la clientèle, une équipe de travail et des personnes de communautés culturelles et ethniques différentes en manifestant les qualités propices à l'établissement de relation de travail et de relation d'aide de qualité.
<b>Information sur la compétence 019Q</b>	Manifester des habiletés de communication avec la clientèle et au sein d'une équipe de travail et en évaluer la qualité.
<b>Information sur la compétence 019Y</b>	Établir une relation d'aide en tenant compte des caractéristiques et des besoins des personnes impliquées; évaluer ses forces et ses difficultés à établir une relation d'aide.
<b>Information sur la compétence 01A1</b>	Animer un groupe de travail en favorisant la contribution des personnes et en appliquant des stratégies de résolution de conflit au besoin.
<b>Information sur la compétence 01A9</b>	Interagir avec des personnes appartenant à différentes communautés culturelles et ethniques dans le respect de leur cadre de référence culturel.

DESCRIPTION DE LA COMPÉTENCE		Je suis capable	Je suis incapable	J'ai besoin de précisions
<b>019Q – COMMUNIQUER AVEC LA CLIENTÈLE ET AU SEIN D'UNE ÉQUIPE DE TRAVAIL</b>				
019Q-1	Reconnaître les facteurs favorables ou défavorables à la communication.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019Q-2	Reconnaître l'effet des messages verbaux et non-verbaux dans la communication.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019Q-3	Utiliser un langage verbal et non verbal approprié aux personnes (clientes et clients, collègues, partenaires) dans différents contextes de communication.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019Q-4	Manifester des attitudes favorables à la communication interpersonnelle (ex. : écoute, ouverture à autrui, à l'opinion d'autrui, respect).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019Q-5	Déterminer des moyens concrets pour améliorer sa façon de communiquer en tenant compte de ses points forts et de ses points faibles.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>019Y – ÉTABLIR UNE RELATION D'AIDE</b>				
019Y-1	Manifester des attitudes et des comportements favorisant une relation de confiance.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019Y-2	Utiliser des techniques favorisant l'expression du vécu de <b>la personne</b> en tenant compte de ses émotions (ex. : reflet, reformulation, questions ouvertes, confrontation).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019Y-3	Définir avec <b>la personne</b> son besoin d'aide.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019Y-4	Déterminer avec <b>la personne</b> des suites à donner pour répondre à son besoin d'aide.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019Y-5	Déterminer des moyens en vue d'améliorer sa capacité à établir une relation d'aide en tenant compte de ses points forts et de ses points faibles.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## REGROUPEMENT B : ÉTABLISSEMENT DE RELATIONS AVEC LA CLIENTÈLE ET L'ÉQUIPE DE TRAVAIL

### FICHE DESCRIPTIVE (suite)

DESCRIPTION DE LA COMPÉTENCE		Je suis capable	Je suis incapable	J'ai besoin de précisions
<b>01A1 – ANIMER DES GROUPES DE CLIENTÈLES ET DES ÉQUIPES DE TRAVAIL</b>				
01A1-1	Reconnaître des facteurs influençant la dynamique d'un groupe (ex. : la contribution des personnes, leur rôle, la composition du groupe).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A1-2	Manifester des attitudes et des comportements favorisant la collaboration des membres d'un groupe de travail.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A1-3	Appliquer une procédure d'animation en fonction des caractéristiques d'un groupe et du but poursuivi.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A1-4	Utiliser des stratégies et des moyens contribuant à une résolution de conflit au sein d'un groupe de travail.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A1-5	Déterminer des moyens en vue d'améliorer sa façon d'animer un groupe en tenant compte de ses points forts et de ses points faibles.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>01A9 – INTERAGIR AVEC DES CLIENTÈLES APPARTENANT À DIFFÉRENTES COMMUNAUTÉS CULTURELLES ET ETHNIQUES</b>				
01A9-1	Manifester des attitudes et des comportements de communication adaptés aux particularités de la communauté concernée.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A9-2	Relever des facteurs favorables ou défavorables à la communication avec des personnes appartenant à différentes communautés culturelles et ethniques.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A9-3	Déterminer des moyens concrets pour améliorer sa façon d'interagir avec des personnes appartenant à différentes communautés culturelles et ethniques en tenant compte de ses points forts et de ses points faibles.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**J'ai besoin de précisions**

*Utilisez une autre feuille au besoin*

Si vous avez coché « J'ai besoin de précisions » à l'un ou l'autre des éléments, veuillez préciser votre besoin d'information supplémentaire :

---



---



---

## REGROUPEMENT B : ÉTABLISSEMENT DE RELATIONS AVEC LA CLIENTÈLE ET L'ÉQUIPE DE TRAVAIL

### EXPLICATION DES CONDITIONS DE RECONNAISSANCE

Cochez la case correspondant à la condition de reconnaissance qui semble la plus appropriée à votre situation.

#### **C1 Présentation d'un document officiel attestant la réussite d'une formation pertinente**

Si vous choisissez cette condition de reconnaissance, vous devez présenter un document officiel établi à votre nom et comprenant les éléments suivants :

- le nom de l'organisme ou de l'établissement d'enseignement (au Québec ou à l'étranger);
- le titre de la formation et la date;
- le nombre d'heures de la formation;
- une preuve de réussite de la formation;
- la signature d'une personne autorisée.

Si le document présenté ne permet pas d'établir la correspondance entre la formation réussie et la compétence, nous vous demanderons de présenter la description du contenu de la formation suivie (plan de cours).

Si, après étude par une ou un spécialiste de contenu, la pièce présentée ne permet pas de reconnaître la compétence visée, nous discuterons avec vous de la pertinence de vous proposer une autre condition de reconnaissance.

*OU*

#### **C2 Production personnelle, tâche en établissement de formation et entretien**

Les compétences du **Regroupement B « Établissement de relations avec la clientèle et l'équipe de travail »** peuvent être reconnues à la suite de la présentation d'une production personnelle sur la communication et la résolution de conflit dans un groupe de travail, la communication avec une personne d'une culture ou une ethnie différente et l'établissement d'une relation d'aide, d'une tâche en établissement et de la participation à un entretien.



## REGROUPEMENT C : PROTECTION DE SON INTÉGRITÉ ET DE CELLE DES PERSONNES EN DIFFICULTÉ D'ADAPTATION

### FICHE DESCRIPTIVE

<b>Information sur le Regroupement C</b>	Porter assistance à une personne ayant besoin de soins tout en protégeant son intégrité en tout temps.
<b>Information sur la compétence 019V</b>	Appliquer des techniques appropriées à l'état physique d'une personne ayant besoin de soins.
<b>Information sur la compétence 01A4</b>	Déterminer des mesures préventives dans des situations de risque de contagion et d'épuisement professionnel dans le but de protéger son intégrité physique et psychologique.
<b>Information sur la compétence 01AB</b>	En tenant compte du degré de dangerosité d'une situation, planifier, effectuer et évaluer une intervention répondant au besoin de <b>la personne</b> tout en assurant la protection de son intégrité et celle des autres.

DESCRIPTION DE LA COMPÉTENCE	Je suis capable	Je suis incapable	J'ai besoin de précisions	
<b>019V – PORTER ASSISTANCE À UNE PERSONNE AYANT BESOIN DE SOINS</b>				
019V-1	Évaluer l'état physique de <b>la personne</b> .	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019V-2	Appliquer des techniques de positionnement et de déplacement sécuritaire (PDS) en fonction de l'état physique de <b>la personne</b> .	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019V-3	Appliquer des techniques de premiers secours et de réanimation cardiorespiratoire (RCR) appropriées à l'état physique de <b>la personne</b> .	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>01A4 – PROTÉGER SON INTÉGRITÉ PERSONNELLE</b>				
01A4-1	Relever des indices de risque de contagion dans des situations liées à la vie professionnelle.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A4-2	Relever des mesures de protection préventives dans le but de diminuer les risques de contagion.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A4-3	Relever des indices d'épuisement professionnel.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A4-4	Déterminer des moyens pour prévenir l'épuisement professionnel.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**REGROUPEMENT C : PROTECTION DE SON INTÉGRITÉ ET DE CELLE DES PERSONNES EN DIFFICULTÉ D'ADAPTATION**

**FICHE DESCRIPTIVE (suite)**

DESCRIPTION DE LA COMPÉTENCE		Je suis capable	Je suis incapable	J'ai besoin de précisions
<b>01AB – EFFECTUER DES INTERVENTIONS AUPRÈS DE PERSONNES EN SITUATION DE CRISE</b>				
01AB-1	Relever des signes précurseurs d'une crise ou d'un passage à l'acte.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01AB-2	Déterminer des stratégies à mettre en place en fonction du niveau d'urgence et de risque pour <b>la personne</b> et l'entourage.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01AB-3	Appliquer des stratégies protégeant son intégrité personnelle, celle de <b>la personne</b> et de son entourage.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01AB-4	Utiliser des techniques de communication (ex. : écoute, reflet, reformulation, questions ouvertes) favorisant l'expression des émotions.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**J'ai besoin de précisions**

*Utilisez une autre feuille au besoin*

Si vous avez coché « J'ai besoin de précisions » à l'un ou l'autre des éléments, veuillez préciser votre besoin d'information supplémentaire :

---



---



---

## REGROUPEMENT C : PROTECTION DE SON INTÉGRITÉ ET DE CELLE DES PERSONNES EN DIFFICULTÉ D'ADAPTATION

### EXPLICATION DES CONDITIONS DE RECONNAISSANCE

Cochez la case correspondant à la condition de reconnaissance qui semble la plus appropriée à votre situation.

#### **C1 Présentation d'un document officiel attestant la réussite d'une formation pertinente**

Si vous choisissez cette condition de reconnaissance, vous devez présenter un document officiel établi à votre nom et comprenant les éléments suivants :

- le nom de l'organisme ou de l'établissement d'enseignement (au Québec ou à l'étranger);
- le titre de la formation et la date;
- le nombre d'heures de la formation;
- une preuve de réussite de la formation;
- la signature d'une personne autorisée.

Si le document présenté ne permet pas d'établir la correspondance entre la formation réussie et la compétence, nous vous demanderons de présenter la description du contenu de la formation suivie (plan de cours).

Si, après étude par une ou un spécialiste de contenu, la pièce présentée ne permet pas de reconnaître la compétence visée, nous discuterons avec vous de la pertinence de vous proposer une autre condition de reconnaissance.

*OU*

#### **C2 Certification émise par un organisme reconnu, production personnelle, tâche en établissement de formation et entretien**

Les compétences du **Regroupement C « Protection de son intégrité et de celle des personnes en difficulté d'adaptation »** peuvent être reconnues à la suite de la présentation d'une carte valide de réanimation cardiorespiratoire (RCR), d'un certificat valide attestant la réussite d'une formation sur les principes de déplacement sécuritaire (PDS), d'une production personnelle sur les mesures de protection préventive, l'intervention en situation de crise et l'intervention en situation de crise suicidaire, d'une tâche en établissement de formation et de la participation à un entretien.

## REGROUPEMENT D : PLANIFICATION DE L'INTERVENTION AUPRÈS D'UNE CLIENTÈLE

### FICHE DESCRIPTIVE

<b>Information sur le Regroupement D</b>	Élaborer un plan d'intervention pour une personne ayant besoin d'aide à partir d'un rapport synthèse d'observation et de l'évaluation des ressources du milieu de vie de la personne et en prenant en compte les ressources communautaires disponibles.
<b>Information sur la compétence 019P</b>	Référer une personne vers le ou les services les plus appropriés pour répondre à ses besoins.
<b>Information sur la compétence 019S</b>	Rédiger une synthèse en s'appuyant sur des comportements d'une personne observée sous différentes dimensions et dans différentes situations.
<b>Information sur la compétence 019U</b>	Favoriser le maintien de la personne dans un milieu de vie adapté à ses besoins, en collaboration avec l'entourage et les personnes du réseau d'entraide.
<b>Information sur la compétence 01A8</b>	Élaborer un plan d'intervention en fonction des besoins de la personne et tenant compte de la demande de services et du cadre légal.

DESCRIPTION DE LA COMPÉTENCE		Je suis capable	Je suis incapable	J'ai besoin de précisions
<b>019P – RECHERCHER DES RESSOURCES ET DES SERVICES DANS LA COMMUNAUTÉ</b>				
019P-1	Reconnaître les principaux éléments constituant une demande de services.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019P-2	Relever le mandat, les services offerts et les lois qui régissent différents milieux d'intervention (ex. : centre jeunesse, centre de réadaptation en déficience intellectuelle, ressources communautaires, milieu scolaire) en fonction d'une problématique d'adaptation.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019P-3	Nommer différentes ressources et différents services et leur mode d'accès.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019P-4	Référer une personne vers une ressource offrant des services pouvant répondre à ses besoins.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>019S – RELEVER DES RENSEIGNEMENTS RELATIFS AUX COMPORTEMENTS D'UNE PERSONNE</b>				
019S-1	Rédiger des observations sur les aspects physique, intellectuel, affectif, social d'une personne dans différentes situations.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019S-2	Rédiger un rapport synthèse établissant des liens entre les différentes observations dans le but de déterminer les capacités et les difficultés d'adaptation d'une personne.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019S-3	Rédiger un rapport synthèse selon les règles du français écrit.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

# REGROUPEMENT D : PLANIFICATION DE L'INTERVENTION AUPRÈS D'UNE CLIENTÈLE

## FICHE DESCRIPTIVE (suite)

DESCRIPTION DE LA COMPÉTENCE		Je suis capable	Je suis incapable	J'ai besoin de précisions
<b>019U – ÉVALUER LA CAPACITÉ DE SOUTIEN DU MILIEU DE VIE DE LA PERSONNE</b>				
019U-1	Reconnaître les principales conditions de l'environnement physique (ex. : accessibilité, sécurité, salubrité) et social (ex. : culture, valeurs, interactions) favorisant l'adaptation de <b>la personne</b> dans son milieu de vie.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019U-2	Décrire différentes formes d'aide offertes à <b>la personne</b> par les personnes de son réseau familial et de son réseau social.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019U-3	Manifester, auprès des personnes des réseaux familial et social, des attitudes et des comportements requis (ex. : empathie, respect, écoute).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019U-4	Déterminer des mesures de soutien pour l'entourage afin de favoriser le maintien de <b>la personne</b> dans son milieu de vie (ex. : milieu naturel, ressource intermédiaire, famille d'accueil).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>01A8 – ÉLABORER UN PLAN D'INTERVENTION</b>				
01A8-1	Relever les informations pertinentes dans la demande de services (caractéristiques et besoins, services reçus).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A8-2	Rédiger des objectifs d'intervention en fonction des besoins de la personne et tenant compte du cadre légal et du mandat de l'établissement ou de l'organisme.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A8-3	Formuler des moyens et des modalités visant l'atteinte des objectifs d'intervention déterminés pour <b>la personne</b> .	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A8-4	Rédiger un plan d'intervention selon les règles du français écrit.			

### J'ai besoin de précisions

Utilisez une autre feuille au besoin

Si vous avez coché « J'ai besoin de précisions » à l'un ou l'autre des éléments, veuillez préciser votre besoin d'information supplémentaire :

---



---



---

## REGROUPEMENT D : PLANIFICATION DE L'INTERVENTION AUPRÈS D'UNE CLIENTÈLE

### EXPLICATION DES CONDITIONS DE RECONNAISSANCE

Cochez la case correspondant à la condition de reconnaissance qui semble la plus appropriée à votre situation.

#### **C1 Présentation d'un document officiel attestant la réussite d'une formation pertinente**

Si vous choisissez cette condition de reconnaissance, vous devez présenter un document officiel établi à votre nom et comprenant les éléments suivants :

- le nom de l'organisme ou de l'établissement d'enseignement (au Québec ou à l'étranger);
- le titre de la formation et la date;
- le nombre d'heures de la formation;
- une preuve de réussite de la formation;
- la signature d'une personne autorisée.

Si le document présenté ne permet pas d'établir la correspondance entre la formation réussie et la compétence, nous vous demanderons de présenter la description du contenu de la formation suivie (plan de cours).

Si, après étude par une ou un spécialiste de contenu, la pièce présentée ne permet pas de reconnaître la compétence visée, nous discuterons avec vous de la pertinence de vous proposer une autre condition de reconnaissance.

*ou*

#### **C2 Production personnelle et entretien**

Les compétences du **Regroupement D « Planification de l'intervention auprès d'une clientèle »** peuvent être reconnues à la suite de la présentation d'une production personnelle sur un rapport d'observation, l'évaluation de la capacité de soutien du milieu de vie de la personne et un plan d'intervention et de la participation à un entretien.

## REGROUPEMENT E : INTERVENTION AUPRÈS DES CLIENTÈLES

### FICHE DESCRIPTIVE

<b>Information sur le regroupement E</b>	À partir des connaissances du développement normal de <b>la personne</b> , associer des comportements à des problématiques d'adaptation pour planifier, appliquer et évaluer des interventions de réadaptation en respectant les capacités des personnes aux prises avec des difficultés d'adaptation biopsychosociales.
<b>019R – Examiner des problématiques d'adaptation biopsychosociale</b>	À partir des connaissances du développement normal de <b>la personne</b> , associer des comportements à des problématiques d'adaptation.
<b>019Z – Effectuer des interventions d'adaptation et de réadaptation auprès de personnes présentant une déficience intellectuelle</b>	Planifier, appliquer et réviser des interventions d'adaptation et de réadaptation en respectant les capacités d'adaptation et les limites de la personne présentant une déficience intellectuelle.
<b>046T – Effectuer des interventions auprès de jeunes présentant des difficultés sur le plan des apprentissages scolaires et du langage</b>	Planifier, appliquer et réviser des interventions de réadaptation en respectant les capacités de jeunes présentant des difficultés d'apprentissage scolaire ou de langage.
<b>01A0 – Effectuer des interventions d'adaptation et de réadaptation auprès de personnes présentant une déficience et des déficits physiques et neurologiques</b>	Planifier, appliquer et réviser des interventions de réadaptation en respectant les capacités d'adaptation de personnes présentant une déficience et des déficits physiques et neurologiques.
<b>01A2 – Effectuer des interventions auprès de personnes âgées en perte d'autonomie</b>	Planifier, appliquer et réviser des interventions de réadaptation respectant les capacités d'adaptation de personnes âgées en perte d'autonomie.
<b>046U – Effectuer des interventions d'adaptation et de réadaptation auprès de jeunes présentant des difficultés d'adaptation</b>	Planifier, appliquer et réviser des interventions d'adaptation et de réadaptation auprès de jeunes (0 à 18 ans) présentant des difficultés d'adaptation en respectant leurs capacités.
<b>01A6 – Effectuer des interventions de réadaptation auprès de personnes présentant des troubles de santé mentale et de toxicomanie</b>	Planifier, appliquer et réviser des interventions de réadaptation en respectant les capacités d'adaptation de personnes présentant un trouble de santé mentale ou de toxicomanie.
<b>01A7 – Effectuer des interventions auprès de personnes vivant l'exclusion sociale et des problématiques de violence</b>	Planifier, appliquer et réviser des interventions de réadaptation en respectant les capacités d'adaptation de personnes vivant l'exclusion sociale ou une problématique de violence.

## REGROUPEMENT E : INTERVENTION AUPRÈS DES CLIENTÈLES

### FICHE DESCRIPTIVE (suite)

DESCRIPTION DES ÉLÉMENTS DE COMPÉTENCE DU REGROUPEMENT E		Je suis capable	Je suis incapable	J'ai besoin de précisions
019R-1	Reconnaître les étapes du développement de la personne au plan physique, affectif, cognitif, social, langagier et sexuel en relevant des comportements ou des manifestations de ce développement pour : <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ un enfant (0 à 12 ans);</li> <li>➤ un adolescent (12 à 18 ans);</li> <li>➤ un adulte.</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019R-2	Décrire des caractéristiques d'une personne présentant : <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ une déficience intellectuelle;</li> <li>➤ une déficience physique ou neurologique (incluant les personnes âgées en perte d'autonomie);</li> <li>➤ un trouble de santé mentale;</li> <li>➤ un trouble d'adaptation sociale (incluant toxicomanie, trouble de comportement, exclusion sociale, violence);</li> <li>➤ une difficulté d'apprentissage (incluant des difficultés sur le plan du langage).</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019R-3	Reconnaître des manifestations ou des comportements spécifiques à une personne ayant une déficience intellectuelle.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019R-4	Reconnaître des manifestations ou des comportements spécifiques à une personne ayant une déficience physique ou neurologique (incluant les personnes âgées en perte d'autonomie).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019R-5	Reconnaître des manifestations ou des comportements spécifiques à une personne présentant un trouble de santé mentale.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019R-6	Reconnaître des manifestations ou des comportements spécifiques à une personne présentant un trouble d'adaptation sociale (incluant les jeunes de 0 à 18 ans présentant des troubles de comportement, les personnes vivant une situation d'exclusion sociale ou de violence et les personnes ayant un problème de toxicomanie).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019R-7	Reconnaître des manifestations ou des comportements spécifiques à un jeune présentant une difficulté d'apprentissage (incluant les jeunes ayant une difficulté sur le plan du langage).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
019R-8	Relever des facteurs sur les plans personnel, social et environnemental influençant l'adaptation d'une personne.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



## REGROUPEMENT E : INTERVENTION AUPRÈS DES CLIENTÈLES

### FICHE DESCRIPTIVE (suite)

DESCRIPTION DES ÉLÉMENTS DE COMPÉTENCE DU REGROUPEMENT E		Je suis capable	Je suis incapable	J'ai besoin de précisions
	Reconnaître les capacités et les difficultés d'adaptation de la personne :			
019Z-1	➤ présentant une déficience intellectuelle;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
046T-1	➤ présentant des difficultés d'apprentissage scolaire ou de langage;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A0-1	➤ présentant une déficience ou des déficits physiques ou neurologiques;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A2-1	➤ manifestant une perte d'autonomie (personnes âgées);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
046U-1	➤ présentant des difficultés d'adaptation (0 à 18 ans);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A6-1	➤ présentant un trouble de santé mentale ou de toxicomanie;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A7-1	➤ vivant une situation d'exclusion sociale ou de violence.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

DESCRIPTION DES ÉLÉMENTS DE COMPÉTENCE DU REGROUPEMENT E		Je suis capable	Je suis incapable	J'ai besoin de précisions
	Reconnaître des lois, des mandats et des politiques qui balisent l'intervention de l'éducatrice spécialisée ou de l'éducateur spécialisé auprès :			
046U-2	➤ d'un jeune présentant des difficultés d'adaptation;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A7-2	➤ d'une personne vivant une problématique d'exclusion sociale ou de violence;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## REGROUPEMENT E : INTERVENTION AUPRÈS DES CLIENTÈLES

### FICHE DESCRIPTIVE (suite)

DESCRIPTION DES ÉLÉMENTS DE COMPÉTENCE DU REGROUPEMENT E		Je suis capable	Je suis incapable	J'ai besoin de précisions
	Déterminer des objectifs d'intervention en fonction des besoins (physiques, cognitifs, affectifs et sociaux) et en tenant compte des capacités de la personne :			
019Z-2	➤ présentant une déficience intellectuelle;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
046T-2	➤ présentant des difficultés d'apprentissage scolaire ou de langage;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A0-2	➤ présentant une déficience ou des déficits physiques ou neurologiques;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A2-2	➤ manifestant une perte d'autonomie (personnes âgées);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
046U-3	➤ présentant des difficultés d'adaptation (0 à 18 ans);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A6-2	➤ présentant un trouble de santé mentale ou de toxicomanie;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A7-3	➤ vivant une situation d'exclusion sociale ou de violence.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

DESCRIPTION DES ÉLÉMENTS DE COMPÉTENCE DU REGROUPEMENT E		Je suis capable	Je suis incapable	J'ai besoin de précisions
	Déterminer des stratégies et des moyens d'intervention favorisant l'atteinte des objectifs d'intervention de la personne :			
019Z-3	➤ présentant une déficience intellectuelle;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
046T-3	➤ présentant des difficultés d'apprentissage scolaire ou de langage;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A0-3	➤ présentant une déficience ou des déficits physiques ou neurologiques;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A2-3	➤ manifestant une perte d'autonomie (personnes âgées);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
046U-4	➤ présentant des difficultés d'adaptation (0 à 18 ans);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A6-3	➤ présentant un trouble de santé mentale ou de toxicomanie;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A7-4	➤ vivant une situation d'exclusion sociale ou de violence.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## REGROUPEMENT E : INTERVENTION AUPRÈS DES CLIENTÈLES

### FICHE DESCRIPTIVE (suite)

DESCRIPTION DES ÉLÉMENTS DE COMPÉTENCE DU REGROUPEMENT E		Je suis capable	Je suis incapable	J'ai besoin de précisions
	Utiliser des stratégies et des moyens d'intervention visant à répondre aux besoins (affectifs, cognitifs, physiques et sociaux) de la personne :			
019Z-4	➤ présentant une déficience intellectuelle;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
046T-4	➤ présentant des difficultés d'apprentissage scolaire ou de langage;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A0-4	➤ présentant une déficience ou des déficits physiques ou neurologiques;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A2-4	➤ manifestant une perte d'autonomie (personnes âgées);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
046U-5	➤ présentant des difficultés d'adaptation (0 à 18 ans);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A6-4	➤ présentant un trouble de santé mentale ou de toxicomanie;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A7-5	➤ vivant une situation d'exclusion sociale ou de violence.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

DESCRIPTION DES ÉLÉMENTS DE COMPÉTENCE DU REGROUPEMENT E		Je suis capable	Je suis incapable	J'ai besoin de précisions
	Évaluer l'atteinte des objectifs d'intervention déterminés pour la personne :			
019Z-5	➤ présentant une déficience intellectuelle;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
046T-5	➤ présentant des difficultés d'apprentissage scolaire ou de langage;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A0-5	➤ présentant une déficience ou des déficits physiques ou neurologiques;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A2-5	➤ manifestant une perte d'autonomie (personnes âgées);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
046U-6	➤ présentant des difficultés d'adaptation (0 à 18 ans);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A6-5	➤ présentant un trouble de santé mentale ou de toxicomanie;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A7-6	➤ vivant une situation d'exclusion sociale ou de violence.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## REGROUPEMENT E : INTERVENTION AUPRÈS DES CLIENTÈLES

### FICHE DESCRIPTIVE (suite)

DESCRIPTION DES ÉLÉMENTS DE COMPÉTENCE DU REGROUPEMENT E		Je suis capable	Je suis incapable	J'ai besoin de précisions
	Formuler des recommandations et des mesures de suivi appropriées pour la personne :			
019Z-6	➤ présentant une déficience intellectuelle;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
046T-6	➤ présentant des difficultés d'apprentissage scolaire ou de langage;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A0-6	➤ présentant une déficience ou des déficits physiques ou neurologiques;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A2-6	➤ manifestant une perte d'autonomie (personnes âgées);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
046U-7	➤ présentant des difficultés d'adaptation (0 à 18 ans);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A6-6	➤ présentant un trouble de santé mentale ou de toxicomanie;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A7-7	➤ vivant une situation d'exclusion sociale ou de violence.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

DESCRIPTION DES ÉLÉMENTS DE COMPÉTENCE DU REGROUPEMENT E		Je suis capable	Je suis incapable	J'ai besoin de précisions
	Manifester les attitudes et les comportements requis dans l'application des stratégies et des moyens d'intervention déterminés pour la personne :			
019Z-7	➤ présentant une déficience intellectuelle;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
046T-7	➤ présentant des difficultés d'apprentissage scolaire ou de langage;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A0-7	➤ présentant une déficience ou des déficits physiques ou neurologiques;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A2-7	➤ manifestant une perte d'autonomie (personnes âgées);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
046U-8	➤ présentant des difficultés d'adaptation (0 à 18 ans);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A6-7	➤ présentant un trouble de santé mentale ou de toxicomanie;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A7-8	➤ vivant une situation d'exclusion sociale ou de violence.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## REGROUPEMENT E : INTERVENTION AUPRÈS DES CLIENTÈLES

### FICHE DESCRIPTIVE (suite)

DESCRIPTION DES ÉLÉMENTS DE COMPÉTENCE DU REGROUPEMENT E		Je suis capable	Je suis incapable	J'ai besoin de précisions
	Déterminer des moyens en vue d'améliorer son intervention auprès de la personne :			
019Z-8	➤ présentant une déficience intellectuelle;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
046T-8	➤ présentant des difficultés d'apprentissage scolaire ou de langage;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A0-8	➤ présentant une déficience ou des déficits physiques ou neurologiques;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A2-8	➤ manifestant une perte d'autonomie (personnes âgées);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
046U-9	➤ présentant des difficultés d'adaptation (0 à 18 ans);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A6-8	➤ présentant un trouble de santé mentale ou de toxicomanie;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A7-9	➤ vivant une situation d'exclusion sociale ou de violence.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### J'ai besoin de précisions

Utilisez une autre feuille au besoin

Si vous avez coché « J'ai besoin de précisions » à l'un ou l'autre des éléments, veuillez préciser votre besoin d'information supplémentaire :

---



---



---

## REGROUPEMENT E : INTERVENTION AUPRÈS DES CLIENTÈLES

### EXPLICATION DES CONDITIONS DE RECONNAISSANCE

Cochez la case correspondant à la condition de reconnaissance qui semble la plus appropriée à votre situation.

**C1 Présentation d'un document officiel attestant la réussite d'une formation pertinente**

Si vous choisissez cette condition de reconnaissance, vous devez présenter un document officiel établi à votre nom et comprenant les éléments suivants :

- le nom de l'organisme ou de l'établissement d'enseignement (au Québec ou à l'étranger);
- le titre de la formation et la date;
- le nombre d'heures de la formation;
- une preuve de réussite de la formation;
- la signature d'une personne autorisée.

Si le document présenté ne permet pas d'établir la correspondance entre la formation réussie et la compétence, nous vous demanderons de présenter la description du contenu de la formation suivie (plan de cours).

Si, après étude par une ou un spécialiste de contenu, la pièce présentée ne permet pas de reconnaître la compétence visée, nous discuterons avec vous de la pertinence de vous proposer une autre condition de reconnaissance.

*OU*

**C2 Production personnelle, tâche en établissement de formation et entretien**

Les compétences du **Regroupement E « Intervention auprès des clientèles »** peuvent être reconnues à la suite de la présentation d'une production personnelle sur les caractéristiques de différentes clientèles, sur le développement d'une personne ayant une problématique d'adaptation et sur une intervention planifiée, appliquée et évaluée, de la réalisation d'une tâche en établissement de formation et de la participation à un entretien.

**REGROUPEMENT F : CONCEPTION ET MISE EN ŒUVRE D'UN PROJET D'ACTIVITÉS PRÉVENTIVES ET RÉÉDUCATIVES EN FONCTION D'UNE PROBLÉMATIQUE**

**FICHE DESCRIPTIVE**

<b>Information sur le Regroupement F</b>	Mettre en œuvre un projet d'intervention visant à prévenir et limiter le développement d'une problématique d'adaptation sociale en tenant compte des facteurs sociaux, économiques et culturels et des problématiques d'adaptation sociale.
<b>Information sur la compétence 01A5</b>	Analyser les relations entre les facteurs sociaux, économiques et culturels et des problématiques d'adaptation sociale.

DESCRIPTION DE LA COMPÉTENCE		Je suis capable	Je suis incapable	J'ai besoin de précisions
<b>01A5 – ANALYSER LES RELATIONS ENTRE DES PHÉNOMÈNES SOCIAUX ET DES PROBLÉMATIQUES D'ADAPTATION</b>				
01A5-1	Connaître les caractéristiques sociales, économiques et culturelles d'une personne ou d'un groupe de personnes vivant une problématique d'adaptation sociale (ex. : l'itinérance, la discrimination religieuse, raciale ou sexuelle, l'appartenance à un gang de rue, etc.).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A5-2	Reconnaître des facteurs sociaux, économiques et culturels qui contribuent à une problématique d'adaptation sociale chez une personne ou un groupe de personnes.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01A5-3	Analyser les facteurs sociaux, économiques et culturels favorisant ou défavorisant l'adaptation sociale d'une personne ou d'un groupe de personnes (ex. : politiques sociales, situation géographique, accessibilité à des services).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**REGROUPEMENT F : CONCEPTION ET MISE EN ŒUVRE D'UN PROJET D'ACTIVITÉS PRÉVENTIVES ET RÉÉDUCATIVES EN FONCTION D'UNE PROBLÉMATIQUE**

FICHE DESCRIPTIVE (suite)

**J'ai besoin de précisions**

*Utilisez une autre feuille au besoin*

Si vous avez coché « J'ai besoin de précisions » à l'un ou l'autre des éléments, veuillez préciser votre besoin d'information supplémentaire :

---

---

---



## REGROUPEMENT F : CONCEPTION ET MISE EN ŒUVRE D'UN PROJET D'ACTIVITÉS PRÉVENTIVES ET RÉÉDUCATIVES EN FONCTION D'UNE PROBLÉMATIQUE

### EXPLICATION DES CONDITIONS DE RECONNAISSANCE

Cochez la case correspondant à la condition de reconnaissance qui semble la plus appropriée à votre situation.

#### **C1 Présentation d'un document officiel attestant la réussite d'une formation pertinente**

Si vous choisissez cette condition de reconnaissance, vous devez présenter un document officiel établi à votre nom et comprenant les éléments suivants :

- le nom de l'organisme ou de l'établissement d'enseignement (au Québec ou à l'étranger);
- le titre de la formation et la date;
- le nombre d'heures de la formation;
- une preuve de réussite de la formation;
- la signature d'une personne autorisée.

Si le document présenté ne permet pas d'établir la correspondance entre la formation réussie et la compétence, nous vous demanderons de présenter la description du contenu de la formation suivie (plan de cours).

Si, après étude par une ou un spécialiste de contenu, la pièce présentée ne permet pas de reconnaître la compétence visée, nous discuterons avec vous de la pertinence de vous proposer une autre condition de reconnaissance.

*ou*

#### **C2 Production personnelle et entretien**

Les compétences du **Regroupement F « Conception et mise en œuvre d'un projet d'activités préventives et rééducatives en fonction d'une problématique »** peuvent être reconnues à la suite de la présentation d'une production personnelle sur l'analyse d'une problématique d'adaptation sociale, la conception d'un projet intégré de prévention et de rééducation et l'animation d'une activité de prévention et de rééducation et de la participation à un entretien.